

Innehållsförteckning

| Installera appen2 |
|--|
| Skapa konto2 |
| Ange aktiveringskod3 |
| Ange pinkod4 |
| Återställningskod (VIKTIGT!)5 |
| Du är igång!5 |
| Befintligt konto6 |
| Ange telefonnummer6 |
| Ange aktiveringskod7 |
| Skriv in återställningskod7 |
| Ange pinkod8 |
| Du är igång igen!9 |
| Ansöka om access9 |
| återställningskod10 |
| Använda en access11 |
| Ansöka om medlemskap i en organisation13 |

Installera appen

Du hittar vår app genom att besöka App Store om du har en iPhone eller Google Play om du har en Android telefon. Väl där kan du enkelt hitta appen genom att söka på "Accessy".

Länk till App Store: https://apps.apple.com/se/app/ accessy/id1478132190

Länk till Google Play: <u>https://play.google.com/store/apps/</u> details?id=com.axessions.app



Skapa konto

För att komma igång behöver appen registreras till ditt Accessykonto.

Har du inget Accessykonto kan du skapa ett direkt i appen. Klicka på knappen "Skapa konto".

Har du ett konto redan kan du registrera appen till ditt konto genom att använda din återställningskod (?) som du fick när du skapade ditt konto. Klicka då på knappen "Befintligt konto".

Du hittar din återställningskod i appen om du klickar på knappen "mer" och sedan på Inställningar. Klicka där på "Visa återställningskod". Spara även undan denna återställningskod på ett säkert ställe så att du kan återställa ditt konto om du skulle råka bli av med din telefon eller av någon anledning behöver installera appen på nytt.



För att skapa ditt konto behöver du bara ge oss information om ditt namn och vilket telefonnummer du har. Ditt telefonnummer är din identitet i Accessy. Telefonnummer bör alltså vara det som används av din telefon där appen är installerad. Telefonnummer som anges behöver vara i internationellt format. (+467XX XX XX)

Du behöver godkänna användarvillkoren för att använda Accessy. Klicka på den grönmarkerade texten i "Jag accepterar användarvillkor" för att ta del av villkoren.

När du fyllt i informationen och läst igenom användarvillkoren, klickar du i den runda ringen till vänster om "Jag accepterar användarvillkoren" för att bekräfta att du godtar villkoren. Klicka sedan på knappen "Nästa".



ANGE AKTIVERINGSKOD

Nu kommer du att få ett SMS med en aktiveringskod. Detta är en engångskod till för att verifiera att du äger telefonnumret. Aktiveringskoden skriver du in i fältet "Aktiveringskod".

Om det fältet är markerat kommer ett numeriskt tangentbord visas för att kunna skriva in aktiveringskoden. Ovan knapparna kan en text visas som lyder "Från Meddelanden..." följt av aktiveringskoden, då kan du enkelt bara klicka på denna text så fylls aktiveringskoden i automatiskt.

Klicka sedan på knappen "Nästa".



ANGE PINKOD

Nu ska du ange en pinkod på minst 6 siffror. Denna pinkod används för att logga in i appen, vilket du kommer att behöva göra med några dagars mellanrum. **Du behöver alltså komma ihåg denna pinkod. Skriv ner den om du har behov av det, men spara din pinkod på ett säkert ställe, då detta är en kod som bekräftar att du äger detta Accessykonto.**

Skriv in pinkod en i båda fälten (Pinkod och Pinkod igen) för att bekräfta att du skrivit rätt pinkod.

Klicka sedan på knappen "Nästa".

Nu kommer appen att registrera sig till ditt Accessykonto. Det kan i vissa fall ta en stund då det händer en del i bakgrunden.

När detta är klart kommer du att få en fråga om du godkänner att Accessy får skicka notiser till dig. Gör ditt val enligt dina önskemål.

Till dig som icke administratör, skickar vi följande notiser:

- När du blir inbjuden till organisationer.
- När du blir tilldelad en access.
- När du blir nekad en access.
- När din medlemsansökan blir godkänd
- När din medlemsansökan blir nekad

| ◀ App Store 📲 🗢 | 15:08 | 98 % 🛤 |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | Â | |
| Skri | iv in pinl | kod |
| Välj en pin Kom ihåg pinko | kod med min den för framt | st 6 siffror ida användning |
| | Pinkod | |
| | Pinkod igen | |
| | Nästa | |
| | | |
| | | |
| | | |

ÅTERSTÄLLNINGSKOD (VIKTIGT!)

Du presenteras nu en återställningskod.

SPARA DENNA

Återställningskoden låter dig registrera appen till ditt Accessykonto igen om du skulle råka glömma din pinkod eller rent av bli av med din telefon.

För att spara återställningskoden, klick på knappen "Kopiera". Växla sedan till en app där du känner dig trygg i att spara din återställningskod i. Du kan i ett textfält "lång"-trycka för att få upp valet "Klistra in" eller "Paste" vilket klistrar in din återställningskod i det fältet.

Hantera din återställningskod som en värdehandling då denna ger full kontroll över ditt Accessykonto och de accesser och medlemskap du blivit tilldelad.

När du sparat undan din återställningskod, klicka på knappen "Nästa".

DU ÄR IGÅNG!

Nu har du skapat ditt Accessykonto och registrerat appen.

I det här läget har du förmodligen inte fått någon access ännu. Kontakta en organisationsadministratör för att få medlemskap i en organisation och via medlemskapet bli tilldelad access till tillgångar.

Läs mer:

- Hur blir jag medlem i en organisation?
- Hur får jag access?
- Jag har fått en inbjudan, vad gör jag nu?





Befintligt konto

När du installerat appen och vill registrera den till ett befintligt Accessykonto, klicka på knappen "Befintligt konto".



ANGE TELEFONNUMMER

För att återställa ditt konto behöver du bara ge oss information om vilket telefonnummer du har. Telefonnummer som anges behöver vara i internationellt format. (?)

Internationellt format är det man anger för att kunna ringa din telefon utanför Sverige. Det innebär att om ditt telefonnummer i Sverige skulle vara 0705 123 456 så blir det internationella formatet +46 705 123 456.

När du fyllt i telefonnummer klicka sedan på knappen "Nästa".



ANGE AKTIVERINGSKOD

Nu kommer du att få ett SMS med en aktiveringskod. Detta är en engångskod till för att verifiera att du äger telefonnumret. Aktiveringskoden skriver du in i fältet "Aktiveringskod".

Om det fältet är markerat kommer ett numeriskt tangentbord visas för att kunna skriva in aktiveringskoden. Ovan knapparna kan en text visas som lyder "Från Meddelanden..." följt av aktiveringskoden, då kan du enkelt bara klicka på denna text så fylls aktiveringskoden i automatiskt.

Klicka sedan på knappen "Nästa".



SKRIV IN ÅTERSTÄLLNINGSKOD

Nu ska du ange din återställningskod. Det enklaste sättet är att kopiera återställningskoden från det ställe där du sparat undan den och sedan klicka på knappen "Klistra in".

Annars kan man också skriva in återställningskoden för hand, men var noggrann då det är lätt att missa ett tecken.

Om du blir osäker på om tecknet i din återställningskod är en nolla (0) eller bokstaven O, så skiljer du på dessa genom att nollan har en prick i mitten.

Klicka sedan på knappen "Nästa".



ANGE PINKOD

Nu ska du ange en pinkod på minst 6 siffror. Denna pinkod används för att logga in i appen, vilket du kommer att behöva göra med några dagars mellanrum. Du behöver alltså komma ihåg denna pinkod. Skriv ner den om du har behov av det, men spara din pinkod på ett säkert ställe, då detta är en kod som bekräftar att du äger detta Accessykonto.

Skriv in pinkod en i båda fälten (Pinkod och Pinkod igen) för att bekräfta att du skrivit rätt pinkod.

Klicka sedan på knappen "Nästa".

Nu kommer appen att registrera sig till ditt Accessykonto. Det kan i vissa fall ta en stund då det händer en del i bakgrunden.

När detta är klart kommer du att få en fråga om du godkänner att Accessy får skicka notiser till dig. Gör ditt val enligt dina önskemål.

Till dig som icke administratör, skickar vi följande notiser:

- När du blir inbjuden till organisationer.
- När du blir tilldelad en access.
- När du blir nekad en access.
- När din medlemsansökan blir godkänd
- När din medlemsansökan blir nekad

| ◀ App Store 🖬 🗢 | 15:08 | 98 % 🐲 |
|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | Â | 1 |
| Skri | v in pinl | kod |
| Välj en pinl Kom ihåg pinkoo | kod med min den för framt | st 6 siffror ida användning |
| | Pinkod | |
| | Pinkod igen | |
| | Nästa | |
| | | |
| | | |
| | | |

DU ÄR IGÅNG IGEN!

Nu har du registrerat appen till ditt befintliga Accessykonto.

I det här läget bör du se dina sedan tidigare accesser visas i listan.



Ansöka om access

Om du själv vill ansöka om att få access, kan du göra det genom att klicka på "Sök". Då visas en lista av accesser du har möjlighet att ansöka till. Klicka på den access du vill ansöka access till.



Du blir nu presenterad lite information om den accessen du klickat på. Vill du gå vidare med din ansökan om access, klickar du på knappen "Ansök om access".



Nu kan du ange start och sluttid för den period du vill ha access. Lämnar du dessa tomma, kommer ansökan gälla för permanent access. Den administratör som kommer att godkänna din access kan komma att ändra din start och sluttid för vad denna anser vara korrekt.

Du kan även skriva ett meddelande för att förtydliga varför du söker denna access.

Om det skulle vara så att denna access är tillgänglig för dig genom att två eller fler olika organisationer publicerat samma tillgång, behöver du även ange vilken organisation som ansökan ska skickas till. Publik innebär att denna access är tillgänglig för alla användare av tjänsten Accessy.

Klicka på "Ansök in access" för att skicka din ansökan.

återställningskod



Använda en access

De accesser du har fått godkända eller tilldelat dig, finns under knappen "Accesser". I denna lista kan du klicka på den access du vill använda.



Du presenteras nu information om accessen samt vilka operationer du kan utföra. I bilden bredvid finns en operation tillgänglig som heter "Lås upp" vilket är kopplat till en Entrédörrs lås.

Klicka du på knappen "Lås upp" kommer dörren att låsas upp. Tänk på att du är ansvarig för de upplåsningar du utför och vilka personer du släpper in när du utnyttjar din access. Du har fått ett förtroende att hedra.





Om du ser en Accessy-tag bredvid en dörr som du har access till, kan du enkelt scanna tag:en med din telefon och på så sätt låsa upp dörren (utföra operationen). Detta fungerar lite olika beroende på vilken telefon du har.

Android:

Telefonen behöver vara upplåst för att kunna scanna tag:en. När du scannar tag:en utförs operationen automatiskt.

iPhone XS, XR, 11:

När du scannar tag:en kommer en notis presenteras, klicka på notisen för att utföra operationen.

Alla iPhone modeller:

Starta appen och klicka på A symbolen i mitten av nedre menyn. Då presenteras en bild som berättar att telefonen är "Klar att scanna". När du scannar tag:en kommer en notis presenteras, klicka på notisen för att utföra operationen.

Ansöka om medlemskap i en organisation

Vanligaste sättet att bli medlem i en organisation är nog att bli inbjuden till denna. Men vissa organisationer låter dig ansöka om medlemskap på eget initiativ. För att ansöka till en organisation, klickar du på knappen "Sök" och väljer fliken "Organisation". Leta upp den organisation du vill ansöka till och klicka på den.



Du kan nu ta del av mer detaljerad information och kan kontrollera att du valt rätt organisation. Vill du gå vidare med att skicka en ansökan, klicka på knappen "Ansök om medlemskap".



Nu är det upp till en administratör att godkänna din ansökan. En notis har blivit skickad, men administratören måste godkänna din ansökan innan du blir medlem i organisationen.

Medan din ansökan inte är besvarad kan du hitta väntande förfrågningar under knappen "Förfrågningar" och välja fliken "Medlemskap". Skulle du ångra dig kan du klicka på papperskorgen för att kasta din ansökan.

Skulle administratören avböja din ansökan, kommer den visas under rubriken "Avböjda förfrågningar".

Om administratören godkänner din ansökan skickas en notis till din telefon och ditt medlemskap i listan under "Mer" och "Mina organisationer".

| Countrid 🗢 | | | |
|-----------------|-------------|----------|-----|
| Mi | na förfråg | ningar | |
| Accesse | ər | Medlemss | kap |
| Väntande förf | rågningar | | |
| Accessy dem | 0 | | 1 |
| Avböjda förfrå | agningar | | |
| Inga avböjda fö | rfrågningar | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ø 0 | | Ø | 000 |